

## 情報科学 (Information Science)

### 情報科学入門 (Introduction to Information Science)

(医 ((栄)1年))

村上 明子・非常勤講師

2単位 後期 月 3・4

(平成 19 年度以前の授業科目:『情報科学』) (平成 16 年度以前 (医保は 17 年度以前) の授業科目:『情報科学』)

**【授業の目的】** 現代の情報化社会では、コンピュータなど情報関連技術を習得し積極的に情報を活用することのできる能力「情報リテラシー」が必要となっている。本授業では、大学生として必要とされる基礎的な情報リテラシーの習得を目的とする。

**【授業の概要】** IT(情報技術)の基礎及び関連知識を講義し、コンピュータの実習を行う。

**【キーワード】** 情報リテラシー

**【先行科目】** [先行科目]

**【関連科目】** [関連科目]

**【到達目標】** 現代社会において必須の情報技術であるネットワーク・パーソナルコンピュータの基礎的な利用・応用技術を身につける。

#### 【授業の計画】

1. 情報セキュリティと大学生活
2. ガイダンス・パソコンと Windows XP の基礎 1
3. パソコンと Windows XP の基礎 2
4. ワードプロソフト Word の実習 1
5. ワードプロソフト Word の実習 2
6. ワードプロソフト Word の実習 3
7. インターネットの基礎
8. プレゼンテーションソフト PowerPoint の実習 1
9. プレゼンテーションソフト PowerPoint の実習 2
10. 表計算ソフト Excel の実習 1
11. 表計算ソフト Excel の実習 2
12. 表計算ソフト Excel の実習 3
13. PowerPoint によるプレゼンテーション 1
14. PowerPoint によるプレゼンテーション 2
15. PowerPoint によるプレゼンテーション 3
16. 総括授業

**【教科書】** 講義中に指示する。

**【参考書等】** [参考資料]

**【成績評価の方法】** 課題レポート (60%)・授業への取り組み状況 (20%) 及び PowerPoint による発表 (20%) により総合的に評価を行う。(ただし、評価割合の目安は括弧内パーセントである。) テーマ・期限等は講義中に指示する。

**【再試験の有無】** 無

**【受講者へのメッセージ】** コンピュータ初心者が情報機器を道具として活用できるよう、基本的事項から実習を行います。

**【授業コンテンツ】** <http://cms.db.tokushima-u.ac.jp/cgi-bin/toURL?EID=221283>

**【連絡先(オフィスアワー・研究室・Eメールアドレス)】**

⇒ 村上 (akiko@ias.tokushima-u.ac.jp) MAIL

# Information Science

## Introduction to Information Science

(医((栄)1年))

Akiko Murakami · PART-TIME LECTURER

2 units 後期 月 3・4

(平成 19 年度以前の授業科目:『情報科学』) (平成 16 年度以前(医保は 17 年度以前)の授業科目:『情報科学』)

**Target)** 現代の情報化社会では、コンピュータなど情報関連技術を習得し積極的に情報を活用することのできる能力「情報リテラシー」が必要となっている。本授業では、大学生として必要とされる基礎的な情報リテラシーの習得を目的とする。

**Outline)** IT(情報技術)の基礎及び関連知識を講義し、コンピュータの実習を行う。

**Keyword)** *information literacy*

**Fundamental Lecture)** [先行科目]

**Relational Lecture)** [関連科目]

**Goal)** 現代社会において必須の情報技術であるネットワーク・パーソナルコンピュータの基礎的な利用・応用技術を身につける。

**Schedule)**

1. 情報セキュリティと大学生生活
2. ガイダンス・パソコンと Windows XP の基礎 1
3. パソコンと Windows XP の基礎 2
4. ワードプロソフト Word の実習 1
5. ワードプロソフト Word の実習 2
6. ワードプロソフト Word の実習 3
7. インターネットの基礎
8. プレゼンテーションソフト PowerPoint の実習 1
9. プレゼンテーションソフト PowerPoint の実習 2
10. 表計算ソフト Excel の実習 1
11. 表計算ソフト Excel の実習 2
12. 表計算ソフト Excel の実習 3
13. PowerPoint によるプレゼンテーション 1
14. PowerPoint によるプレゼンテーション 2
15. PowerPoint によるプレゼンテーション 3
16. 総括授業

**Textbook)** 講義中に指示する。

**Reference)** [参考資料]

**Evaluation Criteria)** 課題レポート(60%)・授業への取り組み状況(20%)及び PowerPoint による発表(20%)により総合的に評価を行う。(ただし、評価割合の目安は括弧内パーセントである。)テーマ・期限等は講義中に指示する。

**Re-evaluation)** 無

**Message)** コンピュータ初心者が情報機器を道具として活用できるよう、基本的事項から実習を行います。

**Contents)** <http://cms.db.tokushima-u.ac.jp/cgi-bin/toURL?EID=221283>

**Contact (Office-Hour, Room, E-mail)**

⇒ Murakami ([akiko@ias.tokushima-u.ac.jp](mailto:akiko@ias.tokushima-u.ac.jp)) MAIL